



*I genitori devono indicare le scuole (numerandole da 1 a 2 in ordine prioritario) in cui chiedono di inserire il proprio figlio/a; l'assegnazione, da parte del Dirigente Scolastico, verrà effettuata in base al punteggio assegnato ad ogni singola domanda, nel rispetto, per quanto possibile, del principio di equiterogeneità in base ai posti disponibili.*

**Indicare da 1 a 2**

|                        |          |
|------------------------|----------|
| ARCOBALENO DI BOMPORTO | n° _____ |
| ANDERSEN DI BASTIGLIA  | n° _____ |

**AUTOCERTIFICAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA D'ISCRIZIONE**

Consapevole della responsabilità penale e dalla decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, art. 76 e art. 75 del DPR N.445/2000,

**DICHIARO**

che la famiglia convivente (elenco persone presenti sullo stato di famiglia) è composta da:

| <i>Cognome e nome</i> | <i>luogo e data di nascita</i> | <i>Parentela con il bambino/a</i> | <i>Cittadinanza</i> |
|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |
|                       |                                |                                   |                     |

| SEZ.1 NOTIZIE SUL BAMBINO                                                                                                                                                  |                                                                                         |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Bambini RESIDENTI che hanno una certificazione di disabilità ( <b>allegare documentazione</b> )                                                                            | ENTRANO DI DIRITTO                                                                      |                            |
| Bambini RESIDENTI in situazione di grave disagio sociale, opportunamente documentato dal servizio di Neuropsichiatria Infantile dall'AUSL o dai Servizi Sociali del Comune | ENTRANO DI DIRITTO, PREVIA VERIFICA DELLA DISPONIBILITÀ DEI POSTI                       |                            |
| Bambini RESIDENTI di 5 anni compiuti o da compiere entro il 31/12/2026                                                                                                     | ENTRANO DI DIRITTO NELLA SEZIONE 4-5 ANNI PREVIA VERIFICA DELLA DISPONIBILITÀ DEI POSTI |                            |
|                                                                                                                                                                            | <i>a cura del richiedente</i>                                                           | <i>a cura dell'ufficio</i> |
| Affido o preaffido (da documentare)<br><b>punti 5</b>                                                                                                                      | PUNTI                                                                                   |                            |
| RESIDENZA nel Comune del Plesso richiesto<br><b>punti 100</b>                                                                                                              | PUNTI                                                                                   |                            |

|                                                                                                                                                                                 |       |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------|
| RESIDENZA nell'altro Comune<br>affidente all'Istituto Comprensivo<br><b>punti 50</b>                                                                                            | PUNTI |                                     |
| Provenienza da asili nido presenti nei Comuni dell'Istituto<br>Comprensivo<br><b>punti 50</b>                                                                                   | PUNTI |                                     |
| Provenienza da altri Asili nido<br><b>Punti 10</b>                                                                                                                              |       |                                     |
| Fratello/sorella frequentante nell'a. S. 2026/27 la stessa<br>scuola dell'infanzia<br><b>punti 10</b><br><br>Specificare:<br>Plesso _____<br>Sezione _____<br>Nome alunno _____ | PUNTI |                                     |
| <b>SEZ.2 NOTIZIE SUL NUCLEO FAMILIARE</b>                                                                                                                                       |       |                                     |
| <i>a cura del richiedente</i>                                                                                                                                                   |       | <i>a cura<br/>dell'ufficio</i>      |
| Presenza comprovata di solo un genitore (vedovo/a /<br>Genitore unico (indicare quale) _____<br><b>punti 10</b>                                                                 | PUNTI |                                     |
| presenza di un altro figlio/a con certificazione L. 104<br>inserito nello stesso nucleo familiare (allegare<br>autocertificazione)<br><b>punti 5</b>                            | PUNTI |                                     |
| <b>SEZ. 3 – LAVORO GENITORI O ESERCENTI LA<br/>RESPONSABILITÀ GENITORIALE</b>                                                                                                   |       |                                     |
| <b>MADRE/ ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ<br/>GENITORIALE</b>                                                                                                                       |       | <i>a cura<br/>dell'uffici<br/>o</i> |
| Occupata full time in qualità di _____<br>presso _____<br><b>punti 10</b>                                                                                                       | PUNTI |                                     |
| Occupata part time in qualità di _____<br>presso _____<br><b>punti 5</b>                                                                                                        | PUNTI |                                     |
| <b>PADRE/ ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ<br/>GENITORIALE</b>                                                                                                                       |       | <i>a cura<br/>dell'uffici<br/>o</i> |
| Occupato full time in qualità di _____<br>presso _____<br><b>punti 10</b>                                                                                                       | PUNTI |                                     |

|                                                                                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p style="text-align: center;">PUNTI</p> <p>Occupato part time in qualità di _____</p> <p>presso _____</p> <p><b>punti 5</b></p> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## REGOLAMENTO

\*I futuri residenti saranno accolti con riserva in attesa che presentino il certificato di residenza entro il 01 settembre dello stesso anno solare. All'atto dell'iscrizione la famiglia dovrà allegare una dichiarazione d'impegno; qualora entro tale data la segreteria non riceva la documentazione richiesta si procederà ad inserire il bambino in coda alla graduatoria come non residente.

\*I bambini che accedono alla scuola dell'infanzia non dovranno fare uso del pannolino, fatta eccezione per coloro che hanno problematiche mediche certificate dal pediatra o siano in possesso di certificazione. Nei casi in cui permangano difficoltà, le insegnanti e i collaboratori, in sinergia con le famiglie, accompagneranno il percorso delle autonomie dei bambini, nel rispetto dei tempi di ognuno. Pertanto sarà cura della famiglia portare a scuola numerosi cambi e attrezzare il lettino con le tele cerate.

\* Se cambiano le situazioni lavorative entro i termini di iscrizione si dovrà comunicare tempestivamente la variazione. Eventuali variazioni non saranno prese in considerazione oltre il termine delle iscrizioni.

\*Si ricorda che dopo la chiusura delle iscrizioni verrà elaborata una graduatoria provvisoria che sarà consultabile sul sito dell'Istituto "Luciano Pavarotti" tramite il numero di protocollo assegnato ad ogni domanda al momento dell'iscrizione. Sarà possibile presentare eventuale ricorso entro 10 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Successivamente la segreteria provvederà ad informare tramite mail i genitori dei bambini che avranno diritto alla frequenza.

Le famiglie entro 15 giorni dovranno rispondere dando conferma di accettazione o rinuncia alla frequenza stessa. La mancata risposta sarà interpretata come rinuncia e la domanda verrà depennata dalla graduatoria.

## GRADUATORIA

1. I bambini iscritti fuori termine saranno inseriti in coda alla graduatoria secondo l'ordine di presentazione della domanda.
2. I bambini anticipatori che presentano domanda entro il termine saranno collocati in coda alla graduatoria e potranno essere inseriti al compimento dei tre anni solo in caso di disponibilità di posti.
3. La domanda di ammissione alla Scuola dell'Infanzia Statale, se accolta, nel caso di fratello/sorella già frequentante, comporterà la destinazione nello stesso plesso.
4. I bambini con fratello/sorella frequentante la scuola primaria, se accolti, saranno collocati nella scuola dell'infanzia più vicina, se scelta dalle famiglie al momento dell'iscrizione.
5. A parità di punteggio avrà la precedenza il bambino con età anagrafica maggiore.

## FREQUENZA, RINUNCE E DEPENNAMENTI

1. In corso d'anno a seguito di ritiri dalla frequenza, verranno contattate telefonicamente le famiglie in ordine di graduatoria per i posti che si sono resi vacanti. Le stesse avranno a disposizione al massimo due giorni di tempo per rinunciare o accettare il servizio. La mancata risposta verrà interpretata come rinuncia al posto.
2. Sarà possibile inserire i bambini sui posti resisi disponibili sino alla data di chiusura delle domande d'iscrizione per l'anno successivo.
3. A fronte di assenze superiori a giorni 30 anche non continuativi, non determinate da malattia del bambino o malattia di un genitore documentate da certificazione medica, si provvederà a escludere il bambino dal diritto della frequenza.
4. In caso di assenze non dovute a malattia ma ad altre cause debitamente motivate (viaggi, esigenze familiari), i genitori devono anticipatamente contattare la Segreteria e compilare la relativa modulistica.
5. Per i bambini non accolti in corso d'anno scolastico o depennati, potrà essere ripresentata la domanda per l'anno successivo.

**Si ricorda che per dichiarazioni false o mendaci è prevista l'esclusione dalla graduatoria.**

\*Alla luce delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154, che ha apportato modifiche

al codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai due genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

**Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati, altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.**

Data \_\_\_\_\_

*Firma di autocertificazione /Leggi 15/98, 127/97, 131/98, DPR 445/2000)*

Data \_\_\_\_\_

*Firma di autocertificazione /Leggi 15/98, 127/97, 131/98, DPR 445/2000)*

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE LORO FAMIGLIE**

Secondo le disposizioni del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successivamente ART. 13 del Regolamento UE 679/2016, in seguito denominato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del codice, Le forniamo, quindi le seguenti informazioni:

1. I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/ 1925, D. Lgs. n. 297/ 1994, D.P.R. n. 275 / 1999, Legge n. 104 / 1992, Legge n. 53 / 2003, ART. 13 del Regolamento UE 679/2016 e normativa collegata).
2. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" del suddetto codice che Lei ci ha fornito e quelli che ci fornirà in occasioni successive saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di Legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i **"dati sensibili"** sono quei dati personali **ideali a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni ed organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali ideali a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale**". I dati giudiziari sono quei dati personali ideali a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità a fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
4. Il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche.
5. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, ma alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile a svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria e giudiziaria.
6. I dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di Legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.
7. Il responsabile e titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Luciano Pavarotti di Bomporto-Bastiglia, nella persona del Dirigente Scolastico Olga Tamburini, a cui Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del Codice riprodotto in integrale.

**Il sottoscritto**, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, **dichiara** di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica

Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

DATA \_\_\_\_\_

firma (1) \_\_\_\_\_ firma (2) \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

### MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Alunno/a \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica ☐

Data

Firma dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

*Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede, firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985 n°. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929.*

*"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. Gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".*