

# ISTITUTO COMPRENSIVO 1 BOMPORTO-BASTIGLIA

Al Dirigente Scolastico  
Sede

## Relazione sullo stato d'attuazione del Programma Annuale E.F. 2019

Il Programma Annuale è stato approvato in data 28/02/2019 per un complessivo a pareggio di € 358.074,80;

Le risultanze contabili ad oggi risultano essere quelle riepilogative nel modello H bis di seguito riportato.

### Per le entrate

Le entrate accertate risultano rimosse per una percentuale pari al 40% delle somme programmate non includendo l'avanzo.

E' stato riscosso dal Miur il funzionamento amm.vo genn/agosto 2019 e un acconto per il PON cittadinanza globale;

dal Comune di Bomporto sono stati riscossi i contributi per le gite sul territorio (CEAS E TEATRO) € 3100,00 e il rimborso per le utenze TIM scuola media sede di segreteria e presidenza per € 1465,09;

dall'Istituto Comprensivo 2 di Ravarino è stato riscosso l'accordo di rete 2018/2019 per il personale ATA collaboratore scolastico per € 2.786,70;

Dai genitori sono state rimosse le quote per le gite, ingressi a teatro, musei, spettacoli in loco "Action Theatre", corso di latino e spagnolo.

Altre entrate; interessi attivi bancari 2018 per € 0,05.

### Per le spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 25% di quelle previste, sono stati liquidati nr 20 dei 38 progetti; gli altri progetti sono prossimi alla liquidazione.

Il saldo cassa in data odierna è pari a € 140.308,07.

Per quanto riguarda le attività si evidenzia quanto segue:

è stata acquistata cancelleria e materiale d'ufficio per la segreteria e materiali di pulizia per le scuole e acquistate due lavatrici; sono state liquidate le spese di affrancatura, sono state pagate le fatture per il trasporto delle gite, gli ingressi ai musei, i noleggi delle fotocopiatrici, i canoni di tutti i gestionali in dotazione ( registro elettronico, manutenzione computer, alunni, posta, sito) e l'iva relativa alle fatture quietanzate;

è stata acquistata una parte di cancelleria per le scuole, articoli sportivi e giochi, si è provveduto alla riparazione di alcune fotocopiatrici, acquistate lampade per Lim, alcuni proiettori, liquidato il compenso annuale al RPD e pagata l'iva all'erario di tutte le fatture quietanzate;

sono stati pagati i corsi della sicurezza effettuati con l'Istituto Selmi ma anche con una ditta privata Norsaq, Costi F. e liquidati i compensi ai docenti/ata per la sorveglianza pulman alunni sc media Bastiglia, e ai collaboratori della scuola media è stato corrisposto il compenso per l'accordo di rete con l'IC 2 di Ravarino; è stata pagata l'iva relativa alle fatture quietanzate nonché i contributi erariali e previdenziali sui compensi al personale docente/ata.

Bomporto, 24 giugno 2019

La DSGA  
Argentina Marinelli



*Argentina Marinelli*